

XXX 学校章程

目录

XXX 学校章程	1
第一章 总则.....	1
第二章 管理体制.....	3
第三章 教育教学管理.....	4
第四章 学生管理.....	6
第五章 教职工管理.....	7
第六章 学校资产与财务管理.....	9
第七章 学校、家庭与社区.....	10
第八章 安全与校园治理.....	10
第九章 附则.....	11

第一章 总则

第一条 制定依据与目的

为全面贯彻国家教育方针，落实立德树人根本任务，大力推进素质教育，规范学校办学行为，不断提升办学质量，依据《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国义务教育法》《中华人民共和国教师法》《全面推进依法治校实施纲要》等法律、法规及政策文件，结合本校实际，制定本章程。本章程是学校办学、管理与开展各项教育教学活动的基本准则。

第二条 学校基本情况

1. 学校标识

学校全称：

学校地址：

联系电话：

官方网址：

2. 办学性质：☐ 公办 ☐ 民办，由_____举办。

3. 办学规模：办学规模为_____个教学班，在校学生_____人。

第三条 办学理念与办学目标

办学理念：以生为本，培育全面发展、兼具创新精神与社会责任感的时代新人。

办学宗旨：育人为核心，质量为根本，促进学生全面而有个性发展，为学生终身发展奠基。

办学目标：建设环境优美、师资精良、设施完备的现代化学校；培养知识扎实、品德高尚，具备较强实践能力与创新精神的新时代青少年。

第四条 校风、教风、学风

1. 校风：团结共进、勤奋拼搏、求真务实、开拓创新

2. 教风：敬业爱生、严谨治学、因材施教、启智育人

3. 学风：乐学善思、勤学笃行、自主探究、合作共进

第五条 学制与招生

1. 学制：本校实施☐ 小学 ☐ 初中 ☐ 九年一贯制义务教育。小学学制 6 年；初中学制 3 年；九年一贯制学制 9 年。

2. 招生工作：严格执行教育行政主管部门招生政策。小学招收学区内年满 6 周岁的适龄儿童；初中招收学区内完成小学学业的应届小学毕业生。坚持免试就近入学原则，规范招生流程，公开招生相关信息，接受社会监督。

第六条 适用范围

本章程适用于本校全体教职工、在校学生以及学校各项办学管理活动。

第二章 管理体制

第七条 外部管理与监督

学校接受_____（上级教育主管部门）的领导、管理与业务指导；自觉接受卫生健康、市场监管、应急管理等职能部门依法开展监督检查；主动接受家长、社会舆论监督。

第八条 校长负责制

学校实行校长负责制。校长为学校法定代表人，全面主持学校教育教学和行政工作。

1. 校长应当具备法定任职资格与相应专业素养，由_____任命（聘任），任期_____年。
2. 校长主要职责：组织实施学校发展规划；统筹教育教学、人事、财务、安全、后勤保障；推进家校社协同育人；组织落实上级部门各项工作部署；代表学校对外开展公务活动。
3. 校长应当定期向党组织、教代会报告工作，自觉接受党内监督、民主监督。

第九条 党组织领导

学校党组织履行领导职责，发挥战斗堡垒作用，把握社会主义办学方向；加强学校干部队伍、思想政治与德育工作建设；研究讨论学校重大事项，实行党组织会议前置审议，支持校长依法履职；领导工会、共青团、少先队等群团组织开展工作。

第十条 学校管理委员会

设立学校管理委员会，作为学校重大事务议事协商机构。委员会由校长、副校长、中层职能部门负责人、教师代表、家长代表、社区代表组成，校长任委员会主任。主要职责：研讨审议学校发展规划、重要管理制度、重大改革方案；对学校重大项目、大额经费使用提出意见建议；搭建多方沟通协商平台。管理委员会每学期至少召开 1

次全体会议。

第十一条 教教职工代表大会制度

建立健全教教职工代表大会（简称教代会）制度。教代会代表由全体教教职工民主选举产生，每届任期____年。教代会行使下列职权：

1. 听取审议学校年度工作报告、财务工作报告、学校发展规划、重要规章制度；
2. 讨论教教职工福利待遇、考核奖惩等涉及教教职工切身利益的方案；
3. 评议学校领导干部；
4. 参与学校民主管理，对学校工作提出意见、建议。

教代会每年至少召开一次会议。凡应当经教代会审议的事项，未经审议不得实施。

第十二条 内部机构设置与运行

1. 学校设置教务处、德育处、总务处、教科室、办公室等职能部门。 - 教务处：统筹课程实施、教学常规管理、教学质量监控、学籍管理； - 德育处：统筹德育、心理健康教育、班主任队伍建设、学生行为规范管理； - 总务处：负责校园后勤保障、资产管理、安全运维、校园环境建设； - 教科室：负责校本教研、教师业务研修、课题研究、课程开发； - 办公室：负责行政综合协调、公文、档案、对外联络。各部门各司其职，分工协作。
2. 设立年级组、教研组。年级组负责本年级教育教学协调、学生管理；教研组组织学科教研、集体备课、教师业务提升。

第三章 教育教学管理

第十三条 教育教学基本原则

遵循教育规律和学生身心发展规律，坚持立德树人，面向全体学生，落实因材施教，注重启发式教学，重视学生自主学习、创新思维、实践动手能力培养，促进学生德智体美劳全面发展。

第十四条 课程管理

1. 严格执行国家课程方案与地方课程要求，做到开齐课程、开足课时。立足学校实际开发建设校本课程，构建国家、地方、校本三级融合课程体系。落实劳动教育、心理健康教育、安全教育。
2. 建立课程实施监测与评价机制，定期评估课程实施效果，动态优化课程内容与教学实施方式。

第十五条 教学常规管理

1. 教学准备：教师认真研读课程标准，精心备课，落实集体备课，明确教学目标，合理设计教学活动。
2. 课堂教学：坚持以学生为主体，倡导启发式、探究式、合作式教学，合理运用信息化教学手段，提升课堂实效。
3. 作业与辅导：科学设计作业，严控作业总量，实施分层、弹性、个性化作业；及时批改反馈，做好学困生帮扶与学有余力学生拓展指导。
4. 教学检查：教务处常态化开展备课、课堂、作业、测试等教学环节检查督导，建立问题反馈整改机制。

第十六条 教学评价与质量监控

1. 教师评价：构建多元教师评价体系，综合教师自评、同行互评、学生评价、家长评价，评价结果作为绩效考核、职称评聘、评优的重要依据，坚持师德师风第一标准。
2. 学生评价：实行过程性评价与终结性评价相结合，注重综合素质评价，客观记录学生品德、学业、身心健康、艺术素养、劳动实践等情况，不以分数作为评价学生唯一标准。
3. 质量监控：建立常态化教学质量监测、分析、反馈、整改机制，不违规组织各类选拔性考试。

第十七条 德育工作

1. 构建全员、全程、全方位育人格局，搭建学校-家庭-社区三位一体德育体系。
2. 以社会主义核心价值观为引领，开展爱国主义、集体主义、法治、文明礼仪、生命安全等主题教育。
3. 加强班主任队伍专业化建设，重视学生心理健康教育，配齐心理教师，开展心理筛查、心理辅导，做好学生思想引导与成长护航。

第十八条 体育、卫生、艺术、劳动教育

1. 体育：落实体育课程，保障学生每天校内体育活动时间，组织运动会、体育竞赛，增强学生体质。
2. 卫生健康：落实校园卫生防疫制度，开展健康科普教育，做好传染病防控、视力保护、校园卫生管理。
3. 艺术教育：开齐开足艺术类课程，依托社团、展演活动提升学生审美素养。
4. 劳动教育：开设劳动课程，组织校内劳动、家务劳动、社会公益劳动，树立正确劳动观念。

第十九条 社会实践与课外活动

1. 有序组织研学实践、社区服务、参观体验等社会实践活动，落实安全预案，提升学生社会实践能力。
2. 支持学生科技、文体、艺术等兴趣社团建设，丰富课后服务、社团活动，满足学生个性化发展需求。

第四章 学生管理

第二十条 入学与学籍管理

1. 按照教育主管部门招生政策招收新生，新生入学后按规定及时办理学籍注册，建立学籍档案。
2. 严格执行学籍管理规定，规范转学、休学、复学、毕业等学籍变动办理流程，保证学籍信息真实完整。