

# 学校安全管理制度汇编（2025年9月）

## 目录

一、制定初衷 .....	7
校园安全关乎师生的生命与未来，是学校发展的基石。为实现校园安全工作的精细化、科学化管理，确保安全目标清晰明确、执行有力、评估有效，营造稳定和谐的校园环境，特制定本制度。 .....	7
二、适用范畴 .....	7
本制度全面覆盖学校教学、管理、生活等各个领域的安全工作，从课堂教学到课外实践，从设施设备维护到后勤服务保障，均在制度规范范围内，确保校园安全无死角。 .....	7
三、关键职责与执行准则 .....	7
(一) 校级领导引领保障 .....	7
学校校长作为安全工作的第一责任人，需统筹全局，将安全工作置于学校发展的核心位置。分管领导则要具体负责日常安全事务的推进，确保各项安全措施落到实处。学校应组建完善的安全管理团队，明确各岗位安全职责，形成全员参与、责任共担的安全工作格局，全力守护师生的生命财产安全，维护校园的稳定与安宁。 ....	7
(二) 制度体系建设完善 .....	7
持续优化校园安全管理制度，构建涵盖日常安全管理、安全教育培训、安全检查、活动审批、事故报告等全方位的制度体系。明确各项制度的执行流程和时间要求，通过层层签订安全责任协议，将安全责任细化到每个部门、每位教职工，使安全工作有章可循、责任明确。 .....	7
(三) 校舍安全精细管理 .....	8
秉持“质量至上”的理念，加强对校舍建设工程的全流程监管，从设计规划到施工建设，再到竣工验收，严格把关每一个环节，确保校舍质量达标。建立常态化的校舍巡查机制，定期对教学楼、宿舍楼、食堂等重点区域进行全面检查，及时发现并消除结构安全、设施损坏等隐患，为师生提供安全可靠的学习生活场所。 ....	8
(四) 师生交通严格保障 .....	8
在组织学生集体外出活动时，活动负责人要提前开展交通安全教育，向师生强调乘车安全注意事项。坚决杜绝使用不合格车辆接送师生，严格控制乘车人数，确保不超载。与正规运输单位签订详细的安全运输协议，明确双方责任，为师生的出行安全保驾护航。 .....	8
(五) 消防安全全面防控 .....	8
严禁学生携带易燃易爆物品进入校园。对于实验室等场所的易燃易爆化学品，实行“双人双锁”管理，建立严格的物品领用、归还登记制度，确保危险物品管理规范。定期对校园电路、电器设备进行检查维护，及时更换老化线路、维修故障设备。在重点场所合理配置消防器材，指定专人负责管理和定期检查，通过多种形式的教育活动，提高学生爱护消防设施的意识，确保消防器材完好可用。 ....	8
(六) 公共卫生严密防控 .....	8
建立健全校园公共卫生防控体系，重点预防食物中毒、传染病等突发卫生事件。食堂要严格执行食品采购索证索票、食品留样等制度，规范食品加工流程，加强对食堂工作人员的健康管理和卫生培训。校医室要加强传染病监测预警，一旦发现疑似病例，立即启动应急预案，及时报告并采取隔离、消毒等措施。同时，通过多种渠道向师生普及卫生防疫知识，增强师生的自我防护意识。 .....	8
(七) 集体活动严谨组织 .....	8
对于各类校内校外集体活动，要提前制定详细的安全方案，明确活动流程、安全保障措施和应急处置预案。活动前对参与师生进行安全教育，配备足够的安全管理人员。活动过程中加强现场管理，密切关注师生身体状况和活动安全，确保活动顺利进行，避免发生安全事故。 ....	8
(八) 校园治安协同维护 .....	9
联合公安、社区等各方力量，共同推进校园治安综合治理。加强校园周边环境整治，严厉打击各类危害校园安全的违法犯罪行为。深入开展“平安校园”创建活动，构建“人防 + 技防 + 物防”一体化的安全防范体系。在校园重点区域安装监控设备，确保 24 小时正常运行；配备专业保安人员，严格执行门禁制度；对重要财产部位加强防护措施，定期进行安全检查， <del>客</del> 保障学校财产安全。 ....	9

(九) 应急预案与事故处理 .....	9
结合校园实际情况，制定各类突发事件的应急预案，明确应急指挥体系、响应流程和处置措施。定期组织师生进行应急演练，提高师生的应急避险和自救互救能力。一旦发生安全事故，立即启动应急预案，迅速组织救援，及时向上级主管部门报告，严禁瞒报、迟报、漏报。事故处理完毕后，要深入调查事故原因，严肃追究相关责任人的责任，并总结经验教训，完善安全管理措施，防止类似事故再次发生。 .....	9
<b>四、学校安全工作会议制度 .....</b>	<b>9</b>
(一) 会议目的 .....	9
学校安全工作会议旨在搭建沟通交流平台，及时传达上级安全指示精神，共同探讨解决校园安全工作中的问题，科学规划和部署阶段性安全工作任务，确保安全决策的科学性、民主性和有效性，推动学校安全工作持续稳定发展。 .....	9
(二) 会议类型及召开频率 .....	9
1. 安全工作领导小组会议 .....	9
每月至少召开一次，遇特殊安全状况或重大问题时，随时召开。参会人员包括校长、分管安全副校长、各处室负责人与年级组长等安全工作领导小组全体成员。会议主要传达学习上级安全文件与会议精神，听取各部门安全工作汇报，分析学校安全形势，协调解决重大安全问题，审定重要安全文件，部署下一阶段重点工作，明确各部门安全职责与目标。 .....	9
2. 全校安全工作大会 .....	10
每学期至少召开两次，分别在开学初和期中后举行。全体教职工参加此会议。会议主要总结上一阶段学校安全工作情况，表彰在安全工作中表现突出的部门和个人，通报安全工作存在的问题及整改情况，传达上级新的安全要求与部署，全面动员和部署下一阶段安全工作，强化全体教职工的安全责任意识。 .....	10
3. 专项安全工作会议 .....	10
根据学校安全工作实际需要不定期召开。参会人员为与专项安全工作相关的部门负责人、工作人员及专家等。会议针对校园安全特定领域，如消防安全、食品安全、交通安全等，深入剖析该领域安全形势，研究解决突出问题，讨论制定专项工作方案、应急预案或管理制度，部署专项检查与整治行动等工作任务。 .....	10
(三) 会议组织与准备 .....	10
1. 会议通知 .....	10
安全工作领导小组会议由学校安全管理办公室提前 [X] 个工作日，以书面或电子形式通知参会人员会议时间、地点、议题等信息。全校安全工作大会由学校办公室提前 [X] 天通过校园公告、内部邮件等方式向全体教职工发布通知。专项安全工作会议由相关业务部门根据实际情况提前安排通知，确保参会人员能按时到会并做好准备。 .....	10
2. 会议材料准备 .....	10
各部门按会议议程要求，提前准备本部门安全工作汇报材料，涵盖工作进展、问题及解决措施、下一步计划等内容。学校安全管理办公室收集整理上级安全文件、学校安全工作数据统计分析报告、典型安全事故案例等资料，为会议讨论提供参考。如需邀请专家，相关部门提前与专家沟通确定讲座内容、咨询要点等，并做好资料收集整理工作。 .....	10
3. 会议场地及设备准备 .....	11
根据会议规模和需求，合理选择安全、舒适、整洁的会议场地。提前调试好音响、投影仪、麦克风等设备，保障会议期间设备正常运行。 .....	11
(四) 会议议程与要求 .....	11
1. 会议议程 .....	11
• 安全工作领导小组会议议程包括主持人介绍会议背景目的，各部门依次汇报安全工作，参会人员共同分析安全形势与问题，对重要事项决策并明确责任部门和完成时间，主持人总结会议并部署下一阶段工作。 .....	11
• 全校安全工作大会议程为主持人介绍背景议程，学校领导作安全工作报告，表彰先进部门和个人，如有需要安排相关部门负责人或教师代表发言，最后主持人宣布会议结束。 .....	11
• 专项安全工作会议议程为主持人介绍主题目的，相关部门汇报专项工作情况，专家进行讲解或提出建议，参会人员讨论交流并提出解决方案，明确工作任务、责任分工、时间表和路线图。 .....	11
2. 会议要求 .....	11
参会人员须按时到会，特殊情况无法参会需提前向会议主持人请假并安排他人代参会。会议期间将手机调至静音或关机，集中精力，认真记录，积极参与讨论，围绕主题发言，不得做与会议无关的事。会议发言要紧扣主	9

题，重点突出，简洁明了，汇报工作要实事求是，分析问题要透彻，提出建议要有针对性、可行性和可操作性。严格遵守会议纪律和保密制度，对会议机密信息严格保密，不得泄露。 .....	11
(五) 会议记录与纪要 .....	11
1. 会议记录 .....	11
每次安全工作会议安排专人记录，记录内容包括会议时间、地点、参会人员、议程、发言要点、讨论情况、决策结果等，可采用纸质或电子记录方式，记录结束后及时整理核对，确保准确完整。 .....	11
2. 会议纪要 .....	12
会议结束后，专人根据会议记录起草会议纪要，突出重点，准确概括主要内容、决策事项和工作要求，做到条理清晰、文字简洁。会议纪要经主持人审核签字后，及时发送给参会人员和相关部门，明确需要贯彻落实的决策事项的责任部门、责任人、完成时间和工作要求。会议纪要和相关资料按学校档案管理规定归档保存，以备查阅参考。 .....	12
(六) 会议决议执行与监督 .....	12
1. 决议执行 .....	12
各部门高度重视会议决议执行，结合部门实际制定详细工作方案和行动计划，明确工作步骤、责任人、时间节点等，确保决议有效落实。执行过程中，各部门加强沟通协调，涉及多部门的工作任务，牵头部门发挥主导作用，相关部门积极配合，形成工作合力。 .....	12
2. 监督检查 .....	12
学校安全管理办公室负责对会议决议执行情况进行全程跟踪监督，定期通过现场检查、听取汇报、查阅资料等多种方式，全面了解各部门工作进展。一旦发现决议执行过程中存在问题和困难，及时向学校领导汇报。 .....	12
建立严格的会议决议执行情况通报制度，对于执行不力、进展缓慢的部门，予以公开通报批评，并责令其限期整改。对于因工作敷衍、责任落实不到位等原因，导致决议无法按时完成，甚至造成不良后果的部门和责任人，严肃追究其相应责任。 .....	12
将会议决议执行情况纳入部门和个人的绩效考核体系，作为衡量部门和个人工作业绩的关键指标。通过绩效考核的激励作用，促使各部门和全体教职工认真对待并切实落实会议决议，全力以赴做好学校安全工作，以保障校园安全工作的决策能够得到有效贯彻和持续推进，为打造安全无忧的校园环境筑牢坚实基础。 .....	12
五、学校安全培训制度 .....	13
(一) 制定目的 .....	13
学校安全培训制度旨在全方位提升全校教职工和学生的安全素养，涵盖安全意识、知识储备以及应急处置能力等多个层面。确保在面对各类可能出现的安全事故和突发事件时，师生们能够迅速做出准确反应，采取科学有效的应对措施，最大程度保障师生的生命财产安全，为校园的和谐稳定发展提供有力支撑。 .....	13
(二) 培训对象 .....	13
本制度所涉及的培训对象广泛，包括学校全体教职工，其中涵盖教师、行政人员以及后勤工作人员等各个岗位；同时也面向全体学生，确保校园内每一位成员都能接受全面且有针对性的安全培训。 .....	13
(三) 培训内容 .....	13
1. 教职工培训内容 .....	13
(1) 安全法规政策解读 .....	13
深入研习国家及地方出台的一系列与校园安全紧密相关的法律法规和政策文件，如《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国消防法》以及《学生伤害事故处理办法》等。明确教职工在校园安全工作中所肩负的法律责任和应尽的义务，增强依法履行安全职责的意识。 .....	13
(2) 学校安全制度学习 .....	13
全面掌握学校制定并实施的各项安全管理制度，包括但不限于安全工作责任制、安全检查制度、应急预案体系等。熟悉各项制度的具体工作流程和操作规范，保证在日常工作中能够严格依照制度要求执行，使安全管理工作规范化、标准化。 .....	13
(3) 安全知识与技能提升 .....	13
● 消防安全：全面学习火灾预防知识，深入了解各类消防器材的性能、使用方法以及维护保养要点。熟练掌握火灾应急处置流程，包括如何有序组织学生疏散、如何在初期火灾阶段进行有效扑救等关键技能。 .....	13
● 交通安全：系统学习交通安全法规，熟悉校园及周边交通状况特点。掌握在组织学生集体活动或上下学期间的交通安全重点，如正确引导学生安全过马路、严格确保学生乘车安全等具体操作方法。 .....	14
● 食品安全：熟知食品采购、储存、加工、留样等各个环节的卫生标准和操作规范。了解常见食物中毒的成	

因、预防方法以及处理措施，掌握食堂工作人员个人卫生和健康管理的基本知识，保障师生饮食安全。.....	14
● 心理健康与安全：学习学生心理健康教育相关知识，掌握学生常见心理问题的识别方法和应对策略。重点掌握如何预防学生因心理问题引发的安全事故，如自杀、自残等极端行为的预防与干预技巧，关注学生心理健康，守护学生心灵安全。.....	14
● 应急处置技能：全面掌握各类突发事件的应急处置原则和实用方法，如地震、火灾、踩踏、暴力侵害等事故场景下的现场指挥要点、人员疏散策略、伤员救治方法等。通过模拟演练等实践方式，切实提高实际操作能力和应对突发事件的协同配合能力。.....	14
2. 学生培训内容 .....	14
(1) 日常安全常识普及 .....	14
● 校园安全：了解并牢记校园内的各项安全注意事项，如上下楼梯要靠右慢行、避免在校园内追逐打闹、不攀爬楼梯扶手和围墙等危险区域，预防意外事故的发生。 .....	14
● 交通安全：学习基本的交通规则，认识交通信号灯的含义，养成走人行横道的习惯，不在马路上玩耍、嬉戏。增强交通安全意识，培养良好的出行习惯，确保出行安全。 .....	14
● 消防安全：深刻认识火灾的严重危害，熟练掌握火灾发生时的正确逃生方法，如用湿毛巾捂住口鼻、弯腰低姿迅速撤离现场等逃生技巧，学会准确拨打火警电话“119”。 .....	14
● 食品安全：了解食品卫生知识，学会辨别“三无”食品，养成健康的饮食习惯，坚决不购买和食用过期变质食品，守护自身饮食健康。 .....	15
● 网络安全：正确认识网络的利弊，学习正确使用网络的方法，自觉避免沉迷网络。了解网络诈骗、网络欺凌等常见网络危害的形式及防范措施，提高网络安全意识，保护个人信息和身心健康。 .....	15
(2) 应急避险与自救互救技能培养 .....	15
● 地震避险：掌握在教室、操场等不同场所遭遇地震时的避险方法。如在教室迅速躲在桌子底下、墙角等安全位置；在操场则远离建筑物和危险物品，原地蹲下。地震停止后，要按照预定路线有序疏散到安全地带。	
15	
● 火灾逃生：通过反复的实际演练，熟练掌握火灾逃生技能。在火灾发生时，能够冷静、迅速、有序地撤离现场，提高自我保护能力，确保生命安全。 .....	15
● 溺水预防与救援：充分了解溺水的严重危害和有效的预防方法。学习在溺水时的自救技巧，如保持冷静、尽量漂浮在水面等；同时掌握发现他人溺水时的正确救援方式，如立即呼叫大人、寻找救生器材等，避免盲目下水救援。 .....	15
● 意外伤害处理：学习常见意外伤害的基本处理方法，如伤口的清洁、包扎，简单的止血方法，骨折的初步固定等急救技能。通过学习，提高在面对意外伤害时的应急处理能力，能够在关键时刻保护自己和帮助他人。	
15	
(四) 培训方式 .....	15
1. 教职工培训方式 .....	15
● 集中培训：定期组织全校教职工参加系统性的安全知识和技能集中培训。邀请专家学者、安全管理等部门的专业工作人员等担任讲师，全面讲解安全法律法规、安全管理制度以及应急处置技能等核心内容，确保教职工对安全知识有全面、深入的理解。 .....	15
● 专题讲座：针对消防安全、心理健康等特定的安全主题，举办专题讲座。邀请相关领域的专业人士进行深入剖析和丰富的案例分析，拓宽教职工的安全知识面，使他们能够在特定领域的安全工作中更加专业、高效。	
15	
● 现场演示与实操演练：结合校园实际工作场景，组织教职工参与现场演示和实操演练活动。例如，进行消防器材的实际操作演示，让教职工亲自体验各类消防器材的使用方法；开展应急疏散演练，模拟真实的紧急情况，使教职工在实践中熟练掌握安全技能，切实提高实际操作能力和应急反应速度。 .....	16
● 网络培训：借助学校内部网络平台或专业在线学习平台，为教职工提供丰富多样的安全培训课程资源。教职工可以根据自身的工作安排和学习需求，自主选择学习时间和课程内容，灵活完成规定的学习任务和考核，实现个性化的学习提升。 .....	16
● 案例分析与研讨：广泛收集整理校园内外具有代表性的安全事故案例，组织教职工进行深入的分析研讨。通过对案例的剖析，引导教职工从中吸取经验教训，增强他们对安全事故的敏感性和防范意识，提高预防和应对安全事故的实际能力。 .....	16
2. 学生培训方式 .....	16

- 课堂教学：将安全知识纳入学校日常教学体系，通过安全教育课、品德课、班会课等课程载体，系统地向学生传授安全知识。确保学生在课堂学习中，能够全面、系统地接受安全教育，构建扎实的安全知识基础。

16

- 专题活动：结合“全国中小学生安全教育日”、“消防宣传日”等特定的安全宣传日、纪念日，开展形式多样、丰富多彩的专题安全教育活动。如举办主题演讲比赛，激发学生对安全问题的深入思考；组织知识竞赛，以赛促学，提高学生对安全知识的掌握程度；开展手抄报比赛，培养学生的自主学习和创作能力，增强学生安全意识。.....16

- 实践演练：定期组织学生进行各类应急演练，包括火灾逃生演练、地震避险演练、防踩踏演练等。通过模拟真实的紧急情况，让学生在实践中亲身体验应急避险和自救互救的过程，熟练掌握相应技能，提高应对突发事件的实际能力和心理素质。.....16

- 宣传教育：充分利用校园广播、宣传栏、校报校刊、校园网等多样化的宣传阵地，广泛传播安全知识。校园广播每天定时播放安全小贴士；宣传栏定期更新安全宣传内容，以图文并茂的形式吸引学生关注；校报校刊刊登深入浅出的安全知识文章；校园网设置安全知识专栏，为学生提供丰富的学习资源。通过全方位、多层次的宣传，营造浓厚的安全文化氛围，使学生在潜移默化中增强安全意识。.....17

- 家校合作：通过家长会、家长学校、家校互动平台等多种形式，加强与家长的沟通与合作。向家长宣传学生安全教育的重要性和紧迫性，普及各类安全知识和技能，指导家长在日常生活中做好学生校外的安全教育和监管工作，形成家校共育的强大合力，共同保障学生的安全成长。鼓励家长积极参与学校组织的安全教育活动，如亲子安全演练等，增进家长与学生之间在安全方面的沟通与互动，提升家庭对学生安全教育的重视程度和实际效果。.....17

#### (五) 培训时间安排 .....17

##### 1. 教职工培训时间 .....17

- 集中培训：每学期开学初或期末安排 1-2 次集中培训，每次培训时长为 [X] 小时左右。集中培训内容侧重于学校安全工作的整体规划、新的安全法规政策解读以及学期安全工作重点部署等，确保教职工在新学期开始时明确工作方向，或在学期结束时总结经验教训，为下一阶段工作做好准备。.....17

- 专题讲座：根据学校安全工作实际需求和不同安全主题的重要性，每学期安排 [X] 次专题讲座，每次讲座时长约 [X] 小时。讲座主题涵盖消防安全、食品安全、心理健康等多个方面，选择在学校相对空闲的时间段进行，以便教职工能够全身心投入学习。.....17

- 现场演示与实操演练：每学期至少组织 [X] 次现场演示与实操演练活动，每次活动时间约为 [X] 小时。如消防器材实操演练可安排在消防安全月期间，让教职工在实际操作中熟练掌握消防器材的使用方法；应急疏散演练则可结合特定的安全纪念日或学校活动进行，增强教职工在紧急情况下的组织协调和应急反应能力。.....17

17

- 网络培训：网络培训课程全年开放，教职工可根据自身工作和学习进度自主安排学习时间。要求每位教职工每学期完成不少于 [X] 小时的网络培训课程学习，并通过相应的考核，确保培训效果。.....18

- 案例分析与研讨：每月组织 [X] 次案例分析与研讨活动，每次活动时长约为 [X] 小时。选取近期校园内外典型的安全事故案例，组织教职工进行深入分析和讨论，从中吸取经验教训，提高教职工对安全事故的预防和处理能力。.....18

##### 2. 学生培训时间 .....18

- 课堂教学：安全教育课纳入学校课程表，每周安排 [X] 节，每节课时长为 [X] 分钟。通过课堂教学，系统地向学生传授各类安全知识，培养学生的安全意识和自我保护能力。.....18

- 专题活动：结合各类安全宣传日、纪念日，每学期组织 [X] 次专题安全教育活动。活动时间根据具体情况而定，一般安排在上午课间操时间或下午活动课时间，每次活动时长约为 [X] 小时，确保活动能够充分开展，学生能够积极参与。.....18

- 实践演练：每学期至少组织 [X] 次应急演练活动，包括火灾逃生演练、地震避险演练等。演练活动一般安排在开学初或期中阶段，每次演练时间控制在 [X] 分钟左右，确保学生在规定时间内能够安全、有序地完成疏散等应急动作，提高应急反应速度和实际操作能力。.....18

- 宣传教育：校园广播、宣传栏等宣传教育活动贯穿整个学期。校园广播每天安排 [X] 分钟的安全知识播报时间；宣传栏每月更新 [X] 次安全宣传内容；校报校刊每学期刊登 [X] 期安全知识专版；校园网安全知识专栏随时更新，为学生提供持续、丰富的安全知识学习资源。.....18

- 家校合作：家长会每学期召开 [X] 次，每次家长会安排 [X] 分钟的时间用于学生安全教育相关内容的沟

通与交流。家长学校每学期举办 [X] 次专题讲座，每次讲座时长约为 [X] 小时，重点向家长传授学生安全教育的方法和技巧，指导家长做好校外安全教育和监管工作。 ..... 18

(六) 培训考核与评估 ..... 19

1. 教职工培训考核与评估 ..... 19

(1) 考核方式 ..... 19

● 知识考核：针对集中培训、专题讲座等学习内容，定期组织书面考试或在线测试，考查教职工对安全法规政策、学校安全制度、安全知识等理论内容的掌握程度。考试题型包括选择题、填空题、简答题、案例分析题等，全面评估教职工的知识水平。 ..... 19

● 技能考核：通过现场操作、模拟演练等方式，对教职工在消防安全、应急处置等方面的实际操作技能进行考核。例如，要求教职工现场演示消防器材的正确使用方法，模拟火灾、地震等紧急情况，考核教职工的应急指挥能力和疏散组织能力等。 ..... 19

● 工作表现评估：结合日常安全工作实际情况，对教职工在安全制度执行、安全隐患排查整改、学生安全教育引导等方面的工作表现进行综合评估。通过查阅工作记录、实地检查、学生反馈等多种方式，全面了解教职工的工作态度和工作成效。 ..... 19

(2) 评估指标 ..... 19

● 培训满意度：通过问卷调查、现场访谈等方式收集教职工对培训内容、~~培训方式~~、培训师资等方面满意度评价。了解教职工对培训的需求和意见，以便不断优化培训方案。 ..... 19

● 知识与技能提升：对比培训前后教职工在安全知识考核成绩和技能操作水平上的变化，评估培训对教职工专业素养提升的实际效果。分析培训是否有效帮助教职工掌握了新的安全知识和技能，能否在工作中灵活运用。 ..... 19

19

● 工作改进情况：观察教职工在培训后日常安全工作中的行为变化，如安全管理制度的执行是否更加严格规范、安全隐患排查是否更加及时准确、学生安全事故发生率是否降低等。以此判断培训对学校安全工作实际推动作用的大小。 ..... 19

(3) 考核与评估结果应用 ..... 20

● 与绩效挂钩：将教职工的培训考核与评估结果纳入个人绩效考核体系。对于考核优秀、在安全工作中表现突出的教职工，在绩效奖金分配、评优评先、职务晋升等方面给予适当倾斜；对于考核不通过或在安全工作中存在明显失误的教职工，根据情节轻重，扣除一定比例的绩效奖金、取消当年评优资格或进行相应的岗位调整。 ..... 20

20

● 培训效果反馈：根据考核与评估结果，深入分析培训过程中存在的问题和不足。针对教职工在知识掌握和技能应用方面的薄弱环节，及时调整和优化后续培训内容和方式，提高培训的针对性和实效性，形成培训工作的良性循环。 ..... 20

2. 学生培训考核与评估 ..... 20

(1) 考核方式 ..... 20

● 知识测试：~~定期组织书面或在线的安全知识测试，涵盖课堂教学和宣传教育中涉及的各类安全常识，如交通安全、消防安全、食品安全等。~~ 测试题型可以多样化，包括选择题、判断题、简答题等，以全面考查学生对安全知识的记忆和理解能力。 ..... 20

● 实践操作考核：通过模拟真实的安全场景，对学生在应急避险、自救互救等方面的实际操作技能进行考核。例如，组织学生进行火灾逃生演练，观察学生是否能正确运用逃生技巧；设置溺水救援模拟场景，检验学生对救援方法的掌握程度等。 ..... 20

● 日常行为观察：教师在日常教学和校园生活中，留意观察学生的日常行为表现，评估学生是否将所学的安全知识转化为实际行动。例如，观察学生在校内是否遵守交通安全规则、能否正确处理突发的小意外等，从细节处了解学生安全意识和行为习惯的养成情况。 ..... 20

(2) 评估指标 ..... 20

● 知识掌握程度：根据知识测试成绩，统计学生对不同安全知识点的掌握情况，分析学生在哪些方面的知识较为薄弱，为后续教学提供参考。 ..... 21

● 技能应用能力：通过实践操作考核，评估学生在面对实际安全问题时，能否熟练运用所学的应急避险和自救互救技能，衡量学生的实际操作水平和应变能力。 ..... 21

● 安全意识养成：结合日常行为观察，判断学生是否在思想上真正重视安全问题，是否形成了良好的安全意识和行为习惯。例如，学生是否主动遵守安全规定，能否自觉提醒他人注意安全等。 ..... 21

(3) 考核与评估结果应用 .....	21
• 激励与表彰：对于在安全知识测试和实践操作考核中表现优秀的学生，学校给予公开表扬和奖励，如颁发“安全小卫士”荣誉证书、给予小奖品等，激励学生积极学习安全知识和技能，树立良好的安全榜样。 ...	21
• 教学改进依据：根据考核与评估结果，教师分析教学过程中存在的问题，及时调整教学方法和内容。针对学生普遍存在的知识漏洞和技能短板，有针对性地开展强化教学和专项训练，不断提高安全教育的质量和效果，切实保障学生的安全健康成长。 .....	21
通过以上全面、系统的学校安全培训制度，不断强化师生的安全意识，提升安全知识水平和应急处置能力，为构建平安、和谐的校园环境提供坚实有力的保障。 .....	21

## 一、制定初衷

校园安全关乎师生的生命与未来，是学校发展的基石。为实现校园安全工作的精细化、科学化管理，确保安全目标清晰明确、执行有力、评估有效，~~营造~~稳定和谐的校园环境，特制定本制度。

## 二、适用范畴

本制度全面覆盖学校教学、管理、生活等各个领域的安全工作，从课堂教学到课外实践，从设施设备维护到后勤服务保障，~~均在~~制度规范范围内，确保校园安全无死角。

## 三、关键职责与执行准则

### (一) 校级领导引领保障

学校校长作为安全工作的第一责任人，需统筹全局，将安全工作置于学校发展的核心位置。分管领导则要具体负责日常安全事务的推进，确保各项安全措施落到实处。学校应组建完善的~~安全管理~~团队，明确各岗位安全职责，形成全员参与、责任共担的安全工作格局，~~全力~~守护师生的生命财产安全，维护校园的稳定与安宁。

### (二) 制度体系建设完善

持续优化校园安全管理制度，构建涵盖日常安全管理、安全教育培训、安全检查、活动审批、事故报告等全方位的制度体系。明确各项制度的执行流程和时间要求，通过层层签订安全责任协议，将安全责任细化到每个部门、每位教职工，使安全工作有章可循、责任明确。