

# 学校消防安全工作制度汇编

## 目录

第一章	消防安全组织机构和人员及工作职责 .....	2
第二章	消防安全例会制度 .....	5
第三章	领导班子例会制度 .....	6
第四章	消防应急注意事项 .....	7
第五章	学校消防安全管理、责任人的消防职责 .....	8
第六章	学校消防安全管理制度 .....	11
第七章	消防安全教育和培训制度 .....	13
第八章	学校防火巡查、检查制度 .....	16
第九章	安全疏散设施管理制度 .....	18
第十章	校园消防值班制度 .....	19
第十一章	校园消防组织（义务消防队）管理制度 .....	20
第十二章	校园实验室消防安全管理制度 .....	21
第十三章	学校消防设施、器材检查及维护制度 .....	22
第十四章	火灾隐患整改制度 .....	24
第十五章	学校用火和用电安全管理制度 .....	27
第十六章	学校关于危害学生身心健康物品管理制度 .....	29
第十七章	灭火和应急疏散预案演练制度 .....	30
第十八章	校园水电气使用安全制度 .....	32
第十九章	学校安全工作单项考核细则 .....	33

# 第一章 消防安全组织机构和人员及工作职责

学校 2025 年安全组织机构及工作人员职责根据相关消防法规，确定我单位的：

法定代表人：为安全责任人，

副校长：为安全管理人。

学校成立安全工作领导组织机构，下设通讯组、灭火组、抢救组、紧急疏散组，分别具体负责通讯联络、组织救火、抢救伤员、疏散等工作。组织机构人员组成分工如下：

一、学校安全工作领导小组

(一) 通讯组：

组长：

成员：

全体行政人员、平时负责值班，火险发生时，负责立即电话报告校消防安全工作组和上级相关部门，以快速得到指示，拨打 119 报警电话，广播告知全校师生，报险救灾。

(二) 灭火组（“保消合一”消防队人员）：

组长：当日带班领导

副组长：（保安组组长）

成员：主要灭火队员 2 位保安员、4 名宿舍管理员、当日 6 位值班教师负责消防设施完善和消防用具准备，负责检查学校用电、用火安全；火险发生，立即参加救火救灾工作。

(三) 抢救组：

组长：晚上当晚带班领导任组长  
成员：科任教师（发生事故时未上课的教师），晚上由值班教师和宿管员组成抢救组，负责做好及时送往医院的准备工作，负责火险发生时受伤师生及救火人员伤痛的紧急处理和救护。

（四）应急疏散组：

组长：值班老师  
成员：全体教师  
高段教学楼 1：负责人：  
成员：每层疏散引导员  
校园疏散引导员：  
低段教学楼 2：负责人：  
成员：每层疏散引导员  
一层疏散引导员：  
二层疏散引导员：  
校园疏散引导员：  
综合楼：负责人：  
成员：各楼层疏散引导员  
一层疏散引导员：  
二层疏散引导员：（信息员）  
校园疏散引导员：  
宿舍楼 1：负责人：

成员：各楼层疏散引导员

一层疏散引导员：

二层疏散引导员：

三层疏散引导员：

宿舍楼 2：负责人：带班领导

成员：各楼层疏散引导员

一层疏散引导员：

二层疏散引导员：三层疏散引导员：

疏散引导集会员：带班领导、1 位值班教师

图书室负责人：

微机室负责人：

厨房负责人：

灭火成员：

疏散引导员：

~~二、各~~部门消防安全岗位职责

~~(一)~~ 职责

~~1、~~实施每日防火巡查，及时发现火灾隐患，落实火灾隐患整改措施；

2、管理、维护消防设施、灭火器材和消防安全标志；

3、完成其它消防安全管理工作。

4、除以上职责外，政教处、各班主任负责学生消防安全教育；应急情况下，按照上述应急疏散组安排，组织学生紧

急疏散工作。一旦突发应急事件，带班领导、宿管员、值班教师要第一时间组织学生紧急疏散。

## （二）责任人及管理范围

1、各间行政办公室，由各室行政领导负责本室的安全工作。

2、各年级办公室由年级组长、办公室值周教师负责本室的安全。

3、各间教室由班主任负责安全隐患排查和申报。

4、各间教师宿舍由各教师负责本宿舍的学生安全，并负连带责任。

5、图书室、微机室由负责管理的教师负责消防安全。

6、学生宿舍由负责管理的宿管员负责所管辖的各宿舍的安全。

7、政教处、保安组负责学校安全日常管理及检查。

## 第二章 消防安全例会制度

1、每周一下午五时为例会日，对上周的工作进行总结，

对本周的工作进行部署安排。

2、学校领导班子每月第一周和第三周星期一，召开会议，每周一次碰头会，遇有特殊情况可随时召开。

3、例会不能流于形式，要切实解决教育教学工作中的实际问题。

4、例会的主要任务是：传达上级会议精神，~~听取相关部~~门工作汇报和对学前教育工作的意见和建议，~~分析园内教育~~形势，研究解决教学当中的实际工作。

5、学校安全员每周对校园安全进行全面检查，一查校舍教育、教学设施安全，二查饮食、~~卫生~~安全，三查周边环境安全，四查消防安全，即用火、~~用~~电、消防器材等。

6、对学校安全工作做到不定时的检查，并做好安全记录

### 第三章 领导班子例会制度

1、每月一日上午是领导班子开例会时间。

2、研究办园学目标及学校工作计划的具体落实办法及