

小学学校教学常规管理制度（2025年修订）

一、理念导航

秉持“以生为本、以师为根、以质为魂”的核心办学理念，落实立德树人根本使命。严格遵循教育规律与学生身心发展规律，深化教育教学改革，规范办学行为，优化教学管理，全方位提升教学质量，构建科学高效的教学管理体系，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，打造人民满意的优质教育。

二、原则引领

- 1. 德才兼备，全面发展：**以培育社会主义建设者和接班人为核心任务，促进学生德、智、体、美、劳协调发展，彰显教育育人本质。
- 2. 依法执教，规范有序：**严格执行国家教育法律法规，构建完善的教学管理制度体系，以法治思维推进教学管理，确保教学活动合法合规、规范运行。
- 3. 以人为本，科学发展：**尊重教育规律与师生成长规律，营造和谐宽松、积极向上的育人环境，激发师生内在动力与创造力，实现学校与师生共同发展。
- 4. 改革创新，与时俱进：**积极投身教育教学改革，探索新型教学模式、方法与手段，优化教学管理机制，使学校教育紧跟时代步伐，适应社会发展需求。
- 5. 质量至上，注重实效：**建立科学全面的教学质量评价体系，以提升教育教学水平为核心，注重教学过程与结果的有机统一，确保教学工作取得实效。

三、组织架构与职责分工

（一）管理架构

实行校长负责制，构建“校长室—教导处—教研组—年级组—教师”层级分明、分工明确的教学管理网络。成立教学工作领导小组，校长任组长，分管副校长任副组长，成员包括教导处工作人员及各教研组长，全面统筹学校教学管理工作。教导处作为核心枢纽部门，承担教学计划制定、教学过程监控、教学质量评价等日常管理职责。

（二）岗位核心职责

岗位	核心职责	量化要求
校长	全面把控学校教学工作，突出教学核心地位；主持教学工作会议，解决重大教学问题；指导制定教学发展规划与年度计划；带头承担教学任务	每学期听课≥30 节（推门听课≥15 节），每周任课≥4 节
分管副校长	协助校长主管教学业务；组织开展教学研究与教师培训；负责教学常规检查与质量监控；承担学科教学任务	每学期听课≥40 节，每周任课≥6 节
教导主任	编制、执行与检查教学计划；组织教学活动与学生学业评价；管理教师业务档案与教学档案；承担学科教学任务	每学期听课≥50 节，每周任课≥8 节
教研组长	制定实施教研组工作计划；组织形式多样的教研活动；指导教师备课、上课、作业设计等环节；开展学科教学质量分析与改进；承担正常教学任务	每学期听本组教师课≥20 节

四、教学规划管理

（一）学校教学规划

1. 制定流程：每学年初，由教导处牵头，组织学科骨干教师、年级组长等，结合学校教学现状调研分析，明确教学发展目标，制定涵盖指导思想、工作目标、主要任务、实施措施、活动安排等内容的教学计划。经教职工大会讨论、校长办公会审定后正式实施。

2. 核心内容：包含上年度教学工作总结与本学年形势分析；明确总体目标与具体要求；确定教学改革重点项目与推进措施；制定教师队伍建设任务；提出教学质量提升策略；合理安排各月份重点工作。

（二）学科教学规划（教师层面）

1. 制定节点：开学前一周完成制定，开学第一周内提交教导处备案。

2. 核心要素：

- 学情剖析：精准分析学生知识储备、学习能力、学习习惯及兴趣爱好；
- 教材研读：梳理教材体系结构，明确重点难点，分析知识点逻辑联系；

客服微信：xbt648

- 目标设定：依据课程标准与学生实际，从知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观三维度制定明确可衡量的教学目标；
- 重难点界定：确定教学重点难点，阐述具体突破策略与方法；
- 方法选用：结合教学内容与学生风格，选择合适教学方法（如讲授法、探究法等），说明选用理由与预期效果；
- 进度安排：按教学周次规划教学内容、课时分配及教学活动，预留弹性调整时间；
- 资源筹备：明确教材、教具、多媒体素材等教学资源，说明获取途径与使用方式；
- 评价规划：构建阶段性与终结性相结合的评价体系，明确评价方式、标准及反馈应用机制。

五、教学实施核心环节规范

（一）备课环节

1. 教师需深入钻研课程标准、教材与学情，精心设计教学计划与完整教案，教案应涵盖教学目标、重难点、教学方法、教学过程、资源运用、作业布置、教学反思等关键环节。
2. 推行集体备课制度，以教研组或备课组为单位定期开展研讨，做到“三定”（定时间、定地点、定主题）和“四统一”（统一教学目标、统一重难点、统一教学进度、统一教学检测）。
3. 尊重教师个性化差异，鼓励结合班级实际进行个性化备课，满足不同学生学习需求。

（二）课堂教学

1. 严格遵守教学作息时间，提前到岗做好准备，准时授课，严禁迟到、早退或无故缺课。
2. 坚持以学生为中心，关注学生学习状态与参与度，通过多样化教学方式激发学习兴趣与主动性，培养学生思维、创新与实践能力。

3. 教学语言准确清晰、简洁生动，板书规范工整、突出重点；促进师生、生生互动，营造活跃和谐的课堂氛围。

4. 严格维护课堂纪律，及时恰当处理学生违纪行为，尊重学生人格尊严，杜绝体罚或变相体罚。

（三）作业布置与批改

1. 作业布置遵循科学性、适量性、针对性原则，紧扣教学目标，注重分层设计，满足不同水平学生需求；形式丰富多样，涵盖书面作业、实践操作、阅读拓展、探究性作业等。

2. 实行全批全改制度，明确标注批改日期与评价等级，清晰标记错误并督促学生及时订正。

3. 定期分析作业情况，洞察学生知识掌握程度与存在问题，灵活调整教学策略，加强个别辅导。

（四）课外辅导

1. 依据学生学习状况与个性化需求，有计划开展课外辅导，重点帮扶学习困难学生查漏补缺，为学有余力学生提供拓展提升机会。

2. 采用个别辅导、小组辅导、线上辅导等灵活形式，合理安排时间，避免增加学生过重负担。

3. 建立详细辅导记录，涵盖辅导学生名单、内容、过程及效果，及时总结经验优化辅导工作。

（五）教学评价

1. 构建多元化评价体系，综合运用教师评价、学生自评、学生互评、家长评价等方式，全面客观评价教学质量与学习效果。

2. 评价贯穿教学全过程，覆盖备课、上课、作业批改、课外辅导等环节，关注学生学习过程表现与结果达成。

3. 定期开展教学质量监测，通过课堂观察、学业测试、问卷调查等途径收集信息；命题科学合理，注重基础知识运用与核心能力考查。

4. 及时反馈评价结果：对教师，作为绩效考核、职称评定、评优评先的重要依据；对学生，帮助其认识优势与不足，明确学习方向。

六、教学探索与革新机制

（一）教学研究

1. 建立健全教学研究制度，各教研组制定详细计划，每周至少安排1次集中教研活动，内容包括理论学习、问题研讨、经验交流、观摩评课、课题研究等。

2. 鼓励教师申报各级各类教学研究课题，学校提供经费支持与过程管理、专业指导，确保研究取得实用价值与推广意义的成果。

（二）教学改革

1. 推进课堂教学改革，鼓励探索项目式学习、探究式学习、翻转课堂等新型教学模式，引入先进教育理念与技术手段，提升课堂效率与质量。

2. 加强课程建设与改革，优化课程设置，整合资源，开发校本课程，形成特色课程体系，满足学生个性化发展需求。

3. 设立教学改革实验区或实验班，密切跟踪改革动态，总结经验教训，推广成功成果，推动整体教学改革向纵深发展。

（三）教师培训与专业成长

1. 制定系统全面的教师培训计划，提供多元化培训机会，内容涵盖教育理论、学科前沿、教学技能、教育技术等方面。

2. 采用专家讲座、校本培训、外出学习、网络研修等多种培训形式，满足不同教师学习需求。

3. 鼓励教师参与教学竞赛与成果评选活动，对表现优异者给予表彰奖励，树立榜样激励进取。

4. 建立教师专业发展档案，记录培训经历、教学成果、反思、评价等信息，为不同阶段教师定制个性化发展规划。

七、教学设施与资源管理

（一）教学设施建设与维护

1. 按国家和地方标准，配备齐全先进的教学设施，包括教室、实验室、多媒体教室、图书馆、体育馆等，改善教学环境。

2. 建立健全设施设备管理制度，明确管理职责，定期检查、维护、更新，及时处理损坏问题，保障设施设备正常运行与使用安全。

（二）教学资源管理

1. 加强教学资源库建设，整合校内外优质资源，涵盖教材、教案、课件、试题库、教学案例、教学视频等，为教与学提供支持。

2. 建立资源共享机制，通过校园网、在线平台等实现资源快速传递与便捷共享，提高利用效率。

3. 规范资源使用管理，明确使用权限与要求，增强知识产权保护意识；定期评估资源使用效果，根据师生需求优化资源质量。

八、教学安全保障

（一）安全教育与培训

1. 将安全教育纳入教学计划，常态化开展交通安全、消防安全、食品安全、网络安全等教育活动，通过案例分析、模拟演练等增强学生安全意识与自我保护能力。

2. 开展教师安全培训，使其掌握安全管理知识与应急处理技能，明确教学活动中的安全职责，有效预防安全事故，妥善应对突发情况。

（二）教学活动安全管理

1. 实验教学：严格按操作规程指导，确保学生正确使用仪器药品，规范危险化学品存储、使用与管理。

2. 体育教学：结合学生身体状况与运动能力差异安排内容与强度，做好热身与放松活动，定期检查维护体育器材。

3. 校外实践活动：提前与承办方沟通协调，签订安全责任书，安排足够教师全程陪同管理，明确安全注意事项，制定应急预案。

4. 通用要求：活动前全面检查场地器材，排除安全隐患，向学生明确安全要求。

（三）校园网络安全管理

1. 建立健全校园网络安全管理制度，配备专业管理人员，定期巡检、维护、升级网络系统，防范网络攻击、信息泄露等安全事件。

2. 加强师生网络安全教育，引导规范网络行为，遵守网络道德与法律法规，不浏览不良信息，不泄露个人信息；严格监管网络使用，禁止从事与教学无关的网络活动。

九、家校合作与社会支持

（一）家校合作机制

1. 搭建多元化沟通平台，通过家长会、家长学校、家长微信群、电话沟通等保持密切联系，及时反馈学生情况，听取家长意见建议。

2. 每学期举办家长会不少于 2 次，内容包括学校教学计划、学业成绩分析、学生综合表现、家庭教育经验分享等。

3. 成立家长学校，邀请教育专家、优秀家长开展讲座培训，传授科学家庭教育理念与方法，提升家长教育能力。

（二）家长参与教学

1. 开展“家长进课堂”活动，邀请家长讲授擅长领域知识技能，拓宽学生视野，丰富教学内容。

2. 建立家长志愿者服务制度，组织家长参与教学辅助、安全管理、活动组织等工作，为学校教学与学生生活提供支持。

（三）社会资源利用

- 与社区合作开展社会实践、文化体验、志愿服务等活动，增强学生社会责任感与实践能力。
- 与企业建立合作关系，提供实习实践基地与就业指导，邀请企业专家开展职业规划讲座与技能培训。
- 借助科研机构力量开展课题研究与科普教育活动，提升师生科研与创新能力，激发科学兴趣。

十、附则

- 本制度自 2025 年 X 月 X 日起正式施行，原有相关规定与本制度不一致的，以本制度为准。
- 本制度由学校教导处负责解释，未尽事宜可根据实际情况补充修订。

[学校名称]

2025 年 X 月 X 日