

# 学校校服采购合同

甲方（采购方）：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

乙方（供货方）：\_\_\_\_\_ 签约地点：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》等有关法律法规规定，以及甲方学生校服定点生产供应资格的招标结果和招标文件（项目编号：\_\_\_\_\_）的要求，经双方协商一致，就校服采购事宜订立本合同。

## 一、校服材质、数量、单价等明细

名称	布质	面料产地	品号	纱支	色号	纤维含量	重量	单价	数量	总价
运动衣										
运动裤										

## 二、合同金额

单个学生校服的总价为人民币（大写）：\_\_\_\_\_元整，即￥\_\_\_\_\_元，包括服装的物料购置、设计、制作、运输、保险、包装、检验、纳税等一切费用。

合同总金额=单个学生校服的总价×实际学生数量，为人民币（大写）：\_\_\_\_\_元整，即￥\_\_\_\_\_元。

## 三、质量要求

1、全新设计制造，无次品，选用面料的内在质量、外观质量均要符合国家规定的标准。

2、符合国家、服装行业现行的规范，以及招标文件的质量标准要求。

3、乙方提供的校服应具备产品检验合格报告、企业名称标识、面辅料成分标识、洗涤标识、规格型号标识和校名标识。

## 四、校服的封样

1、乙方应当免费制作校服样衣。

2、甲乙双方应将经确认的样衣封样保存。封样时，双方应当将样衣一式两份密封包装，在包装上标注“样衣”字样并加盖公章，各自保存。

## 五、交货时间、地点及货物包装

1、乙方应在20XX年X月X日前交货，并送至甲方指定的收货地点XX学校，随货物附上XX市市级以上的法定检验机构出具的产品质量检验合格报告。运费

由乙方承担。

2、乙方在交货前 7 日内，将到货日期、交货数量、装箱规格等相关交货信息提前通知甲方，甲方应及时做好收货安排。

3、乙方负责每件（条）或每套校服一个胶袋包装。

## 六、质量验收

1、甲方按照校服样板及合同约定的质量要求进行验收。

2、质量不符合要求的，甲方有权退货。

3、个别质量或尺寸规格不符的货物，必须在报换之日起 10 个工作日内退换。

## 七、售后服务

1、乙方所提供的校服质量保证期 3 年（不低于一年），自交付之日起计。在质保期内发生质量、数量短缺、尺码不符等问题的，乙方应在接到甲方通知后 24 小时内作出服务响应，3 个工作日内进行补购、换购，并承担因补购、换购而产生的费用。属于质量问题的由乙方负责包修、包退、包换；属于人为损坏的乙方提供维修服务，只收取工料费。

2、乙方免费提供一年维修用的易损耗件（包括配件如拉链，纽扣等）。

3、乙方对特殊身材的学生应提供上门量身定做服务，在接到甲方通知后 24 小时内作出服务响应，10 个工作日内提供货物，不另收取费用。

## 八、付款日期与方式（请在□内打√）

由甲方代为收取，并在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前一次性付给乙方。

## 九、履约保证金

1、乙方在收到货款后 5 个工作日内，需向甲方提交银行保函，以其收到货款的 20% 作为本合同的履约保证金。

2、履约保证金的银行保函的有效期到 20XX 年 X 月 X 日。

3、若乙方没有违约行为的，银行保函在有效期截止之后自动失效。

4、若乙方违约，则甲方应将违约情况、证据材料以及索赔要求等上报甲方上级行政主管部门，同时可向乙方发出书面索赔通知，写明要求索赔的金额和支付款项应到达的账号，并附上乙方违约事实的证明材料。乙方收到甲方索赔通知后，在 10 天内进行核定并向甲方支付索赔款项或书面提出异议。若乙方收到索赔通知后 10 天内未提出异议也未支付赔款，甲方可根据银行保函向银行申请在履约保证金中划扣索赔金额。履约保证金不足以抵偿索赔金额，甲方还有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

## 十、违约责任

1、若校服确有质量问题的，乙方应给予退货、退还相应货款及赔偿因此产生的所有损失。

2、甲方逾期付款的，每迟延一日，向乙方支付迟延付款金额万分之五的违约金。

3、乙方未能按时或按合同约定数量交货的，每迟延一日，向甲方支付应交货货款万分之五的违约金。

4、甲方无正当理由拒收货物致使合同无法履行的，甲方向乙方支付合同总金额 5%的违约金。

5、乙方逾期 30 天仍未能交付货物的，甲方有权解除合同，因乙方原因致使合同解除的，乙方应向甲方支付合同总金额 5%的违约金。

### 十一、合同的解除

1、如果一方严重违反合同，且在收到对方违约通知书后 30 天内仍未能改正违约行为的，另一方可以解除合同，并上报甲方上级行政主管部门。

2、乙方因其自身原因被取消供货资格的，本合同自行解除。

### 十二、争议解决方式

本合同在履行过程中发生争议，由双方协商解决，也可以向工商行政管理部门申请调解，协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_种方式解决：

1、提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

2、向有管辖权的人民法院起诉。

### 十四、其他

1、本项目的招投标文件、会议纪要、《校服定点生产供应资格协议书》，以及其他合同附件均为本合同的组成部分，其内容与合同约定相冲突的，以本合同为准。

2、合同的有效期\_\_\_\_年，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

3、本合同原件一式\_\_\_\_肆\_\_\_\_份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执\_\_\_\_贰\_\_\_\_份，甲方上级行政主管部门一份。合同自双方签字盖章之日起生效。

4、本合同未尽事宜，双方可签订补充协议。

采购方（甲方）	供货方（乙方）
单位名称(印章):	单位名称(印章):
单位地址:	单位地址:
法定代表人:	法定代表人:
委托代理人:	委托代理人:
电    话:	电    话:
传    真:	传    真:
开户银行:	开户银行:
账    号:	账    号: