

# 劳 务 合 同

点击下载获取无水印可编辑电子版

甲方（用人单位）: \_\_\_\_\_

乙方（劳动者）: \_\_\_\_\_

签订      日期: \_\_\_\_\_

# 劳务合同

甲方（用工方）：\_\_\_\_\_

乙方（劳务方）：\_\_\_\_\_

鉴于甲方业务发展需要，雇佣乙方为\_\_\_\_\_公司提供劳动服务，双方经友好协商，订立本《劳务雇佣合同书》（以下简称“合同”），条款如下：

## 一、协议期限

- 本合同期限自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。
- 双方如需续签，应在合同期满前1个月协商并签订新合同。
- 若合同期满，双方未续签但乙方工作尚未结束，合同顺延至相关工作完成。

## 二、劳务内容

乙方承担的劳务内容为：\_\_\_\_\_。

## 三、劳务要求

- 乙方应遵守国家法律法规。
- 乙方应遵守甲方工作规范及各项规章制度，尽职尽责工作。
- 乙方应爱护甲方财物，保守甲方机密，维护甲方利益，服从甲方管理。
- 未经甲方同意，乙方不得承接与甲方业务相关的个人业务。
- 因乙方过失给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。
- 乙方应配合甲方合理的工作安排，包括加班。

7. 乙方应遵守本合同的附加条款（如有）。

#### 四、劳务时间、劳务报酬及福利

1. 甲方应合理安排乙方工作时间，并告知乙方应遵守的规章制度。

乙方应服从安排。

2. 乙方劳务报酬为每月\_\_\_\_元，发放日期为每月\_\_日。如遇节假日，顺延至最近工作日发放。

3. 乙方正常出勤并提供劳务后，有权获得相应报酬。

4. 乙方的劳务报酬已包含社会保险费用，乙方应自行缴纳个人社会保险。

#### 五、协议的解除与终止

1. 任何一方有权提前\_\_\_\_天通知对方解除本合同，无需支付经济补偿金。

2. 乙方不能胜任工作或违法违纪，甲方可随时解除合同，无需提前通知。

3. 甲方未按约定支付劳务报酬，且经乙方书面催告后\_\_日内仍未支付的，乙方可随时解除合同。

4. 合同到期或过期未续签，自动终止。

5. 合同解除或终止后，乙方应在\_\_日内办理工作交接、归还甲方财物。未办理交接的，甲方有权扣除相应报酬。

#### 六、其他

6. 乙方声明与甲方建立劳务关系系真实、自愿，且不会让第三方就劳务关系对甲方进行法律申诉。

7. 乙方承诺在合同期限内及解除后\_\_年内，不向第三方透露甲方及甲方客户的信息，包括经营管理信息、项目内容及各项数据信息等。否则，乙方应赔偿甲方因此造成的全部损失。

8. 乙方因自身身体原因在上下班期间发生意外的，责任由乙方自行承担。甲方应及时组织施救、送医。

9. 本合同自双方签订之日起生效，未经双方协商不得擅自修改或变更。未尽事宜，双方可协商补充，补充条款与本合同具有同等法律效力。

10. 双方因履行本合同发生争议，应首先友好协商解决。协商不成时，任何一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

甲方（盖章）：

乙方（签字/盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日